

Referat fra bestyrelsesmøde i Ribe Fritidscenter – Tirsdag d. 19. august 2023 kl. 18.00

Dagsorden for bestyrelsesmødet

1	Generelt: 1. Godkendelse af referater fra bestyrelsesmøde d. 14/6 - 2023.	1.1 Afbud fra Henrik Elstrøm og Claus T. deltog fra kl. ca. kl 19.
2	Info / Nyt fra Ribe Fritidscenter, Danhostel, Ribe Hallen 1. Orientering om økonomi 31/7 - 2023. 2. Riplay: Stade for og afklaring omkring afholdt møde med Uniqa bl.a. omkring mulige reklamationer på installationer i parken, Opfølgning på 1 års fødselsdag og afsluttende styregruppemøde, ligeledes status på ”opførelse” af salgsvogn og området omkring denne. 3. Forhold ifm. Skaterparken – opfølgning på henvendelse til kommunen, og mail fra Jørgen Ahlquist. 4. Forsikringsforhold – herunder tilbud på sundhedsforsikring til personalet. 5. Orientering omkring kommende koncerter 6. Det kommunale budgetseminar – er der noget vi skal være opmærksom på. Stiger den kommunale refusionstakst for haller m.m.? 7. Orientering omkring halgulv i hal 1. 8. Orientering om mulig multibane ved Riplay 9. Orientering om RHK klublokale 1. sal, RFC kontor og RGF mødelokale i det gl. RHK klublokale 10. Orientering om afholdt personalemøde RFC,DH Forhold omkring pauser og indkøb Nedsættelse af personaleforening – Nina, Anette, Sandie, Henrik, Marie, og Casper – Claus deltager på møderne. 11. Igangsætning af proces omkring kommende Visions- og strategiplan 2026-2030 12. Stillingsopslag og ansættelsesudvalg omkring ny centerchef Jørgen stopper 29/2-24 – afskedsreception afholdes 1/3 eller 8/3-24 13. Ribe Svømmebad 60 års jubilæum 2024 og Ribe Fritidscenter 50 års jubilæum 2025 – udvalg nedsættes. 14. Eventuelt. Casper Enghave deltager på mødet og orienterer omkring sine første måneder som leder af motionscentret og sine visioner herfor	2.1 Carsten orienterer om at der fremover skal arbejdes med en overordnet og forenklet afrapportering af regnskabet til bestyrelsen og et par gange i året en dybere / større gennemgang af regnskabet. Jørgen gennemgik regnskabet. Der var fremsendt notat som Jørgen havde lavet til bestyrelsen med specificeret skriv om de forskellige afvigelser der har været i perioden. Jørgen supplerede på mødet. 2.2 Der har været afholdt møde med Uniqa bl.a. ang. vippebilen på legepladsen, som er knækket sammen. Der er indhentet pris for udbedring ved Ambolten – pris ca. 15-20.000,- kr. Alle er overrasket over hvor meget legepladsen er blevet brugt og der skal kigges på om der skal ske mere servicegennemgang af legeredskaberne. Jørgen kontakter et legepladsinspektionsfirma for et møde. 1 års fødselsdagen er gået rigtig godt. Isboden er ved at blive dækket til med træ og der har været et fint salg i isboden hen over sommeren Der bliver sat skilt op ved Obbekærvej med henvisning til Riplay, dette er den eneste sted en sådan henvisning må sættes op. 2.3 Claus er i dialog med kommunen angående skaterbanen som ikke bliver vedligeholdt i samme stil som Riplay parken, og dermed skiller sig negativt ud i det samlede billede – gæsterne møder. 2.4 Carsten orienterer om mulig sundhedsforsikring til personalet 2.5 Claus orienterede om status på de kommende koncerter og det er lidt forskellige hvor mange billetter der er solgt til de forskellige. Der er sendt mails til lokale virksomheder om koncerterne samt lavet flyers, plakater m.m. 2.6 Kommunen oplyser at den fastfrysingsperiode, som den kommunale takst for lokaleleje har været låst i – siden 2020 udløber 31/12-23, og takten vil derfor blive reguleret med den 5-del som KL fremskriver med - %-delen kendes pt ikke. 2.7 Jørgen orienterer om halgulvet at Ribe – Vi har stadig problemer med lakken i hal 1, som løsner sig fra gulvet. Vi har lavet aftale med Ribe-Esbjerg HH, som fritager os for ansvar, hvis de benytter gulvreklaamer. Vi hr været i dialog med et gulvfirma i Esbjerg, som vil stå inde for at vi endnu en gang kan slibe gulvet til rent træ, og få nye streger, lak m.m. Dette arbejder er pt udsat til uge 7 i 2024.(Pris ca. 150.000 kr. + moms 2.8 Claus orientere om en mulig multibane ved siden af skaterbanen og der er sendt en ansøgning til Salling fonden. 2.9 Carsten orienterede om lokalerne, som nu er indrettet.

		<p>2.10 Orientering om afholdt personalemøde hvor der er informeret om ud flere forhold, og bl.a. nedsat en personaleforening.</p> <p>2.11 Claus fremviste en mulig plan for tidsplan og arbejdet med den nye Vision- og strategiplan for 2026-2030. Bestyrelsen og foreningerne skal inddrages i processen. Der vil blive lavet en nærmere køreplan for processen.</p> <p>2.12 Claus orienterer om ansættelsen af afløseren for Jørgen som stopper den 29/2-2024. Håbet er at der kan ansættes en afløser så der kan være et overlap inden Jørgen stopper.</p> <p>2.13 Ribe Svømmehal har 60 års jubilæum i 2024 og dette vil blive markeret – gerne sammen med kommunen. Der tages kontakt til kommunen omkring dette.</p> <p>Carsten orienterede om Ribe Fritidscenters 50 års jubilæum i 2025. Der vil blive nedsat et udvalg til dette. Vagn Sørensen og Jørgen vil deltage. Der skal bl.a. udfærdiges et jubilæumsskrift, ligesom der bliver afholdt et reelt jubilæumsarrangement.</p> <p>2.14 Casper Enghave var inviteret til – inden selve bestyrelsesmødet - en orientering om hans første ½ år som leder af motionscenter. Han orientere om den store medlemsstigning der er på motionscenteret samt dagligdagen i centret. Casper har nogle gode ideer til udvikling af centret, men vi er udfordret på manglende gulvareal. Centrets maskiner er nu næsten 5 år gamle, og der er stor slitage på dele af maskinerne – specielt cardio delen. Casper er glad for at være i huset, han syntes at der er en god atmosfære og rigtig gode kollegaer. Bestyrelsen opfordrer Casper til at fortsætte med tanker både på den korte bane og lange bane for at skabe luft / nye ideer og tiltag i motionscenteret.</p>
3	<p>Ribe Svømmebad</p> <ol style="list-style-type: none"> Orientering om projekteringsmøde omkring udvidelsen af Ribe Svømmebad Orientering om afholdte projekteringsmøde, og tidsplan Orientering om fremtidig driftsaftale RFC/Kommunen for Ribe Svømmebad er udarbejdet og fremsendt til kommunen. Kommunen har haft aftale i høring bl.a. ved den juridiske afdeling, og vi skal mødes igen – omkring forhold for de kommunalt ansatte som jf. aftalen refererer til den ansatte direktør (Claus P) Eventuelt. 	<p>3.1 Jørgen orienterer om udvidelsen og tidsplanen for svømmebadet. Claus vidste tegningerne / skitser for den kommende udvidelse. Planen er at udvidelsen skal være færdig og klar til ibrugtagning i marts 2025.</p> <p>3.2 Der har været møde med kommunen i dag om ajourføring af den indgåede driftsaftale. Jørgen refererede fra mødet.</p> <p>3.3 Intet til dette punkt.</p>
4	<p>Kommende møder</p> <ul style="list-style-type: none"> - 19. september 2023 kl. 18.00 - 1. december 2023 kl. 16.30 - efterfølgende julefrokost - 1. februar 2024 kl. 18.00 - 20. marts 2024 kl. 18.00 - 24. april 2024 kl. 16.30 – efterfølgende repræsentantskabsmøde kl. 18.00 	<p>4</p> <p>Mødet den 20. marts 2024 ændres til den 19. marts 2024.</p>
5	<p>Eventuelt:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ansvarlig person for bestilling af ”sted, menu” for julefrokosten d. 1/12-23 	<p>5.1 Der er bestilt plads hos Weisstue til julefrokosten.</p>

André:

Der er et ønske fra en gruppe iværksætter omkring et samlingslokale / kontorfaciliteter m.m. - så de kan mødes i et forum.

Claus: Det er noget der er værd at kigge på, og vi kigger ind i mulighederne.

Vagn:

René Jørgensen efterlyser billeder af bestyrelsen til vores hjemmeside.

Carsten: Det vil være en god ide, og måske det kan blive aftalt samtidig med de resterende billeder af medarbejdere

Claus:

Der arbejdes med etablering af et foreningsudvalg, med deltagelse af de foreninger, som benytter vores faciliteter i Ribe Fritidscenter.