

RFC-bestyrelsesmøde den 20.01.26

Sportsvej 8

6760 Ribe

Tlf. 75 42 25 62

mail@ribefritidscenter.dk

www.ribefritidscenter.dk

www.danhostel-ribe.dk

Indkaldte:

Carsten Lund, Vagn Sørensen, Nini Oken, Claus Tobiasen, Jørn Mortensen,
Niels B. Kjær, André Rosendahl, Mogens Larsen

Ikke bestyrelse: Claus Pedersen, Betina Kristensen, Klaus Svendsen

Afbud: André Rosendahl, Bettina Kristensen

Referat

Dagsorden

1. Regnskab 2025

- a. Regnskabet viser et solidt overskud og noget over budget. Årsagen er større udlejning og en besparelse på lønudgifter der skyldes ikke genbesatte stillinger. Overordnet er det et meget fornuftigt resultat, men samtidig et resultat der ikke kan forventes igen i 2026, da min. 1 stilling skal genbesættes i 2026. Der blev udtrykt tilfredshed med årets forventede resultat med tak til ledelsen og ikke mindst medarbejderne for deres indsats i 2025.
- b. Det blev foreslået en gennemgang af inventarliste og afskrivninger samt en oprydning af de mindste, hvis økonomien tillader det. Afstemmes med vores revisor.

2. Gennemgang og godkendelse af budget 2026

- a. Mange udgifter på EDB, booking osv. Men systemerne er et nødvendigt onde. I 2025 er nærmest samtlige aftaler med leverandører gennemgået og genforhandlet. Der er i 2026 afsat mere til personaleudgifter jf. pkt.1 a.
- b. Der blev udtrykt et ønske om uddybning af enkelte tal/konti i budgettet, så bestyrelsen kan se hvilke overvejelser der ligger til grund for det budgetterede. Ledelsen er åben for at gå i dybden, men tiden skal være til det.
- c. Budgettet blev godkendt.

3. Repræsentantskabsmøde d. 29.4.2026 (Invitation og indhold)

- a. Dagsorden udsendes til repræsentantskabet i nærmeste fremtid incl. antal stemmer. Dirigent blev foreslået og kontaktes.
- b. Carsten, Mogens og Claus Tobiasen er på valg. Carsten ønsker ikke at forsætte. Vagn stopper og afløses af kommunens nyudpegede repræsentant, Maybritt Andrea Andersen.

4. Kandidater til formandsposten

- a. Punktet blev derefter drøftet og er stadig åben for forslag.

5. Status på Esbjerg Kommunes arbejde med tildelingsmodel til selvejende institutioner

- a. CP har kontaktet direktøren for området, Arne Nicolaisen, der oplyser at processen er gået i gang, men at det nye udvalg skal ordentlig i gang og orienteres inden der sker mere.
Vi havde håber på en afklaring til maj 2026 mhp. at kunne ansøge budgettet 2027-20230 alt efter udfaldet. Vi er bange for at dette ikke kan nås og vil afvente nærmere fra forvaltningen.

6. Status på driftsaftale Ribe Svømmebad

- a. Driftsaftalen er endelig godkendt af byrådet, underskrevet og dermed på plads.

- b. Resultatet for svømmebadet i 2025 gav et lille underskud, hvilket under de givne forudsætninger er acceptable. Resultatet videreføres til 2026, der således starter med et underskud der gerne skal hentes i løbet af året.

7. Status projekt Springhal

- a. Der har været afholdt 2 styregruppemøder. Der arbejdes på tegninger, fonde og byggerådgivning.
- b. CP & VS har haft møde med eksterne omkring rådgiverdelen. Det kom der mange gode input ud af. Blandt andet hvorledes byggeriet bør udbydes og hvilke modeller der kan benyttes.
- c. Byggegruppen tager til Dejbjerglund Efterskole d. 21.1.2026 for at se et lignende projekt.
- d. Next step er et møde med Esbjerg Kommune så vi kan få myndighedsgodkendelserne på plads.

8. Status renovering af lejlighed på Danhostel

- a. Lejligheden omdannes til opholdsrum da det var for dyrt at ændre status og udnytte til overnatning.
- b. Projektet kører efter planen og målet er, at renoveringen er tjent ind indenfor 12 måneder fra ibrugtagning, forventelig i starten af april.

9. Orienteringspunkter

- a. CP har rakt ud til Susanne Dyreborg og afventer et møde med forvaltningen.
- b. Der afholdes møde med de selvejende haller i kommunen og forvaltningen /Kultur & Fritid) i Esbjerg Kommune d. 3.2.2026
- c. Parkering er en udfordring ved RFC og denne del vil blive drøftet med Esbjerg Kommune i nærmeste fremtid.
- d. Kommende arrangementer status – billetsalget er i gang og ny julefrokost er datosat til d. 5.12.2026.
- e. Nytårshilsen og billetbestilling sendes ud til sponsorer inden udgangen af januar.
- f. Brandtilsyn og opgaver RFC. Vi oplever at brandtilsynet har fyldt forholdsmæssigt meget set i relation til tidligere. Det har taget meget tid fra både RFC, Langmach og Beredskabet. At det er mere bøvlet end tidligere tilskrives nye personer i beredskabet der udfører tilsynet samt en anderledes større fokus på områder der ikke tidligere har været i fokus. Det er dog kun tale om påbud og dem arbejdes der på.

10. evt.

- a. Næste bestyrelsesmøde er fastsat til onsdag d. 25. marts 2026 kl. 18.00.